

PASVALIO SVALIOS PROGIMNAZIJOJOS KRIZIŲ VALDYMO MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Krizių valdymo progimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja krizių valdymą progimnazijoje, krizių valdymo komandos narių funkcijas, institucijų bendradarbiavimą krizių valdymo progimnazijoje metu.

2. Krizių valdymo tikslas:

2.1. užtikrinti, kad krizės įveikimo metu ugdymo procesas progimnazijoje vyktų įprasta tvarka arba kuo greičiau prie jos grįžtų;

2.2. užtikrinti krizės paveiktiems bendruomenės nariams reikiamos pagalbos teikimą.

3. Krizių valdymo progimnazijoje koordinatoriai, organizatoriai ir vykdytojai yra progimnazijos vaiko gerovės komisija (toliau – VGK), progimnazijos krizės valdymo komanda, Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnyba (toliau – ŠPT) kitos švietimo ir sveikatos sistemos įstaigos.

3. Šioje Tvarkoje vartojamos sąvokos:

3.1. **krizinė situacija** – situacija, kurią lydi didelis nerimas, įtampa, grėsmė, nesaugumas, pavojus, pasimetimas ir kt.;

3.2. **krizė progimnazijoje** – netikėtas ir/ar pavojingas įvykis, sutrikdantis įprastą mokyklos bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, emociškai sukrečiantis visą ar didesnę mokyklos bendruomenės dalį.

3.3. **krizės valdymas mokykloje** – veiksmai, kuriuos atlieka mokyklos krizių valdymo komanda krizės mokykloje metu, siekdama įveikti krizės sukeltas problemas ir teikti bendruomenei veiksmingą pagalbą.

Krizių valdymas mokykloje organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu. Krizių valdymas apima pagalbos organizavimą, progimnazijos bendruomenės (įskaitant tėvus) bei kitų institucijų informavimą, bendravimą su žiniasklaida, pasirūpinimą gimnazijos bendruomenės narių saugumu ir pan.;

3.4. **krizių valdymo progimnazijoje komanda** – progimnazijoje nuolat veikianti krizių valdymą vykdanči komanda, kurią sudaro administracijos, švietimo pagalbos specialistų, mokytojų atstovai, turintys krizės valdymui būtinų gebėjimų;

3.5. **savižudybės grėsmė** – situacija, kai yra identifikuojamas asmuo, turintis ketinimų nusižudyti;

3.6. **savižudybės krizės prevencija** – veiksmai, kuriuos atlieka progimnazijos administracija, psichologas ir socialinis pedagogas, pasitelkdamas kitus narius ir kitų institucijų specialistus siekiant suteikti reikiamą pagalbą ir užkirsti kelią asmens savižudybei.

II SKYRIUS KRIZIŲ VALDYMO ORGANIZAVIMAS

4. Krizių valdymą progimnazijoje organizuoja progimnazijos Krizių Valdymo Grupė (toliau – KVG).

5. Krizių valdymą progimnazijoje vykdo nuolat veikianti KVG.

6. Progimnazijos KVG paskirtis – įvykus krizei mokykloje (toliau – Krizė) atkurti įprastą progimnazijos bendruomenės veiklą, užtikrinti Krizės paveiktiems progimnazijos bendruomenės nariams reikiamos pagalbos teikimą ir informuoti apie įvykį.

7. KVG sudaroma iš 6 narių. KVG sudaro: Direktorius ir krizės valdymui būtinų gebėjimų, tai yra komunikacijos, bendradarbiavimo, komandinio darbo, konfliktų sprendimo įgūdžių turintys mokytojai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai (socialinis pedagogas, psichologas), visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.

8. KVG sudėtį įsakymu tvirtina progimnazijos Direktorius.

9. KVG nariai turi įgyti krizės valdymo progimnazijoje kompetencijų ir nuolat tobulinti kvalifikaciją šioje srityje.

10. KVG nariai pasiskirsto funkcijomis, kurias vykdys krizės valdymo progimnazijoje metu.

11. Direktorius organizuoja KVG posėdžius. KVG posėdžiai organizaciniams klausimams (grupės narių funkcijoms pasiskirstyti, planuoti dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, pasidalinti patirtimi ir kita) aptarti organizuojami ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus.

12. Įvykus krizei, mokyklos Direktorius organizuoja posėdį KVG funkcijoms krizės metu aptarti.

13. KVG funkcijos krizės metu:

13.1. nedelsiant įvertinti krizės aplinkybes ir informuoti progimnazijos Direktorius;

13.2. parengti krizės valdymo progimnazijoje planą, kuriame gali būti numatyti veiksmai:

13.2.1. kreiptis pagalbos į Pasvalio rajono policijos komisariatą, medicinos įstaigas, Vaiko teisių apsaugos tarnybą ir kitas institucijas;

13.2.2. parengti informaciją apie krizę progimnazijos bendruomenei ir/ar žiniasklaidai;

13.2.3. įvertinti progimnazijos bendruomenės grupes ar asmenis, kuriems reikalinga psichologinė, socialinė pedagoginė, socialinė ar kita pagalba, ir ją organizuoti;

13.2.4. konsultuoti progimnazijos bendruomenės narius individualiai ar grupėmis;

13.2.5. rengti pokalbius su mokiniais;

13.2.6 atlikti kitus reikiamus veiksmus.

13.3. KVG, įgyvendinusi krizės valdymo progimnazijoje plane numatytus veiksmus, įvertina krizės valdymo progimnazijoje veiksmų sėkmingumą ir priima reikiamus sprendimus:

13.3.1. koreguoja krizės valdymo progimnazijoje veiksmų planą;

13.3.2. kreipiasi pagalbos į ŠPT komandą;

13.3.3. sustabdo krizės valdymo progimnazijoje veiksmus.

14. Krizės aplinkybes įvertina, krizės valdymo progimnazijoje planą parengia, reikalui esant, jį koreguoja, krizės valdymo progimnazijoje veiksmus sustabdo – visa KVG, vadovaujama progimnazijos Direktoriaus.

15. Progimnazijos steigėją apie krizę informuoja progimnazijos Direktorius, jam nesant – pavaduotojas ugdymui.

III SKYRIUS

PROGIMNAZIJS KRIZIŲ VALDymo KOMANDOS NARIŲ FUNKCIJŲ PASISKIRSTYMAS

16. KVG narių funkcijos:

16.1. progimnazijos Krizės komandos vadovas – progimnazijos Direktorius:

16.1.1. vadovauja KVG darbui;

16.1.2. užtikrina, kad KVG nariai dalyvautų krizės valdymo veikloje;

16.1.3. rūpinasi komandos narių krizės valdymo kompetencijomis ir kvalifikacijos tobulinimusi;

16.1.4. informuoja mokytojus, kaip jie turėtų pranešti mokiniams apie įvykį;

16.1.5. užtikrina, kad mokiniai apie įvykį būtų informuojami visose klasėse vienu metu;

16.1.7. pateikia krizės valdymo eigos lapą (1 priedas) ne vėliau kaip per 2 valandas nuo krizės identifikavimo Savivaldybės krizių valdymo komandai.

16.2. psichologas:

- 16.2.1. vertina situaciją progimnazijoje (labiausiai krizės paveiktus bendruomenės narius, mikroklimatą progimnazijoje, psichologinės pagalbos teikimo poreikį);
 - 16.2.2. organizuoja psichologinės pagalbos progimnazijos bendruomenei teikimo priemones;
 - 16.2.3. labiausiai krizės paveiktiems bendruomenės nariams siūlo psichologinę pagalbą ir teikia informaciją apie psichologinės pagalbos teikėją;
 - 16.3. socialinis pedagogas:
 - 16.3.1. užmezga ryšius su įvairiomis organizacijomis ir bendruomenės struktūromis, galinčiomis padėti progimnazijai krizės atveju;
 - 16.3.2. kreipiasi pagalbos į policiją, Vaiko teisių apsaugos tarnybą ir kitas institucijas. koordinuoja krizės įveikimo procesą progimnazijoje (kaupia informaciją apie labiausiai įvykio paveiktus asmenis, pagalbos teikimą ir pan.);
 - 16.3.3. konsultuoja visus progimnazijos bendruomenės narius, kuriems reikalinga pagalba; rūpinasi informacija apie pagalbos sklaidą mokykloje;
 - 16.3.4. teikia pasiūlymus progimnazijos Direktoriui dėl mokyklos darbo organizavimo;
 - 16.4. atsakingas už informacijos sklaidą ir bendravimą su žiniasklaida asmuo:
 - 16.4.1. reguliariai atnaujina KVG narių kontaktus ir užtikrina jų prieinamumą;
 - 16.4.2. konsultuoja KVG vadovą, mokytojus, kaip informuoti apie krizę mokinius ir žiniasklaidą;
 - 16.4.3. parengia informacijos apie krizę tekstą, kuris bus skirtas bendruomenei, prireikus žiniasklaidai, bei pateikia KVG vadovui;
 - 16.4.4. paruošia informaciją apie krizę ir praneša mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams);
 - 16.4.5. apibrėžia žiniasklaidos atstovų buvimo progimnazijoje galimybes, numato bendravimo su žiniasklaida vietą ir laiką;
 - 16.4.6. informuoja progimnazijos bendruomenę apie savo funkcijas ir paprašo individualiai neteikti žurnalistams informacijos;
 - 16.4.7. rūpinasi informacijos sklaida apie pagalbos galimybes progimnazijoje;
 - 16.5. narys atsakingas už saugumo priemonių organizavimą:
 - 16.5.1. esant krizei, susijusiai su realia ar suvokiama grėsme bendruomenės narių civiliniam saugumui, nedelsiant imasi priemonių, užtikrinančių saugumą ir informuoja KVG vadovą, prireikus iškviečia policiją ar priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą (bendrosios pagalbos telefonu 112);
 - 16.5.2. po krizės vertina saugumo priemonių efektyvumą;
 - 16.6. narys, atsakingas už pirmosios medicininės pagalbos organizavimą:
 - 16.6.1. esant realiai ar suvokiamai bendruomenės narių sveikatai ar gyvybei, nedelsiant nustato sužeistus bendruomenės narius, inicijuoja pirmosios medicininės pagalbos teikimą ir informuoja KVG vadovą, prireikus iškviečia greitąją medicininę pagalbą (bendrosios pagalbos telefonu 112);
 - 16.6.2. rūpinasi, kad krizės atveju būtų priemonių, reikalingų pirmajai medicininei pagalbai suteikti;
 - 16.6.3. numato vietą progimnazijoje, kur galėtų būtų teikia pirmoji medicininė pagalba;
 - 16.6.4. po krizės pirmosios pagalbos organizavimo efektyvumą;
 - 17. Krizės valdymo laikotarpiu itin svarbus klasių vadovų ir mokytojų vaidmuo, jie:
 - 17.1. rengia pokalbius klasėse;
 - 17.2. neleidžia skliti gandams;
 - 17.3. atsako į mokinių klausimus;
 - 17.4. sudaro galimybę mokiniams laisvai reikšti emocijas;
 - 17.5. identifikuoja mokinius, kuriems reikia pagalbos;
 - 17.6. vykdo užsiėmimus, švelninančius patirtą traumą (meninės veiklos, rašinių rašymo);
 - 17.7. palaiko ryšius su tėvais.
-