

MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. liepos 20 d. Nr. 15
Pasvalys

UAB „Pas Rimą“ (toliau - Paslaugų teikėjas), atstovaujamas (-a) direktoriaus Rimo Želvio, veikiančio (-čios) pagal įmonės nuostatus, ir Pasvalio Svalios progimnazija (toliau - Užsakovas), atstovaujama mokyklos direktorės Aleksandros Tribulskienės, veikiančios pagal Pasvalio Svalios progimnazijos nuostatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra maitinimo paslaugos, tokios, kokios numatytos Sutarties priede Nr. 1 techninė specifikacija (toliau – Paslaugos), tiekiamos Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais, atsižvelgiant į Užsakovo įvykdyto viešojo pirkimo (toliau – Pirkimas) dokumentuose nustatytus reikalavimus ir Teikėjo pasiūlymą, pateiktą Pirkimui.

1.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos nuo 2020 m. rugsėjo 1 d.

2.2. Paslaugos teikimo terminas: nurodytas techninėje specifikacijoje.

3. PASLAUGŲ KAINA

• 3.1. Į Sutarties priedą Nr. 3 - Teikėjo pasiūlymą - nurodytą paslaugų kainą įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos. Sutarties vertė 16 623 Eur be PVM, sutarties vertė 20 113,83 Eur su PVM.

3.2. Sutarties kaina nurodyta Sutarties 3.1. p. (įskaitant įkainius, nurodytus Sutarties priede Nr. 3) be PVM per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas PVM tarifo dydis, taikomas Paslaugoms. Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant Teikėjo pasiūlymo kainos be PVM dalies, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Sutarties kaina dėl kitų mokesčių pasikeitimo ar kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi, ir bus taikoma tai Paslaugų daliai, kuri bus teikiama po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Atsiskaitymui už gautas mokinių nemokamo maitinimo Paslaugas Teikėjas iki kito mėnesio 8 d. pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą, nuroydamas faktiškai pateiktų pietų ar pusryčių skaičių ir kiekvieno maitinimo kainą, prie sąskaitos faktūros pridedamas kiekvienos dienos valgiaraštis ir valgiusių vaikų apskaitos lapas. Maisto gamybos išlaidos apmokamos pagal faktišką pateiktą davinių skaičių.

4.2. Užsakovas apmoka už suteiktas paslaugas pagal gautas iš Teikėjo sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų, nuo sąskaitų faktūrų gavimo dienos. Atsiskaitoma pavedimu į Teikėjo nurodytą

sąskaitą.

4.3. Už paslaugas bus atsiskaitoma pagal faktiškai nupirktus kiekius ir Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus įkainius. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti visos sutarties vertės ar visų nurodytų kiekių.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

5.3. Sutarties vykdymo kontrolei paskirtas atsakingas Užsakovo asmuo yra pavaduotojas ūkio reikalams Svajūnas Bytautas.

5.4. Sutarties vykdymui paskirtas atsakingas Paslaugų teikėjo asmuo yra virėja Vilma Grybienė.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

6.2. Užsakovas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutarčių.

6.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

6.5. Užsakovas paskiria asmenį, atsakingą už vaikų maitinimo vykdymą, nemokamo maitinimo dokumentų tvarkymą ir apskaitą.

6.6. Užsakovas atsako už valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą pagal paskirtį, vaikų maitinimo organizavimą teisės aktu nustatyta tvarka.

6.7. Užsakovas teikėjui pagal nuomos sutartį maisto ruošimui perduoda virtuvės ir pagalbines patalpas perdavimo priėmimo aktu.

6.8. Užsakovas pasilieka teisę naudotis valgyklos salės patalpomis savo reikmėms.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Teikėjas moka patalpų mokestį sutarties galiojimo laikotarpiu pagal nurodytus patalpų nuomos įkainius. Sutarties galiojimo laikotarpiu patalpos perduodamos teikėjui pagal priėmimo – perdavimo aktą ir sutartį. Teikėjas materialiai atsako už išnuomotas patalpas.

7.2. Teikėjas nuompinigius už turto nuomą moka nuomos sutartyje nustatytais terminais, ne rečiau kaip (nurodo Užsakovas), pagal pateiktą sąskaitą faktūrą.

7.3. Perduotose patalpose įvykus avarijai ar nelaimingam atsitikimui darbe, Teikėjas atsako už pasekmes pagal galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus. Sugedus perduotose patalpose esčiai įrangai maitinimo paslaugos Teikėjas savo lėšomis ją remontuoja arba ją keičia nauja.

7.4. Pasibaigus paslaugos teikimo sutarties laikotarpiui, Teikėjas virtuvės ir pagalbines patalpas bei patalpose esančią įrangą, pagal priėmimo-perdavimo aktą perduoda Mokyklai, nepabloginęs jų būklės, išskyrus natūralų nusidėvėjimą.

7.5. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.6. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.7. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

7.8. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subteikėjus tik prieš tai, ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas iki ketinimo keisti subteikėją, raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subteikėjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subteikėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subteikėjas buvo pasitelktas pagrindžiant teikėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subteikėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

8.5. Užsakovui sutikus su subteikėjo pakeitimu, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.6. Subteikėjo keitimo tvarkos numatytos Sutarties 8.2 ir 8.4 punkte pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos.

9.2. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.2. punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,02 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Už kiekvieną Sutarties pažeidimą, Užsakovas turi teisę Paslaugų Teikėjui skirti 500 Eurų baudą, jei Paslaugų teikėjas raštu (el. paštu) įspėtas apie sutarties pažeidimą, jo nepašalina per 1 darbo dieną ir per sutarties 9.3. p. nurodytą terminą raštu (el. paštu) nepateikia Užsakovui nustatyto pažeidimo pašalinimo įrodymų. Jeigu bauda yra taikoma, Užsakovas apie tai per 5 darbo dienas praneša Paslaugų teikėjui ir jis turi pareigą ją sumokėti. Bauda gali būti įskaityta į apmokėjimą už Paslaugas.

9.4. Jei Teikėjas pažeidžia 9.6 punkto nuostatas pirmą kartą, Užsakovo raštišku reikalavimu, sumoka 100,00 Eur baudą. Jeigu Teikėjas per 15 kalendorinių dienų nepašalina 9.6 punkte nustatyto pažeidimo,

laikoma, kad Teikėjas pažeidė esminę sutarties sąlygą.

9.5. Jeigu Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį nesilaikant Sutarties 10.3.1 punkto jis Užsakovui privalo sumokėti 2000 eurų baudą.

9.6. Paslaugų Teikėjas pilnai atsako už tinkamą šios sutarties vykdymą, higienos normas atitinkančio, sveiko, saugaus, kokybiško ir estetiško maisto pateikimą.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys. Sutartis sudaroma vieneriems metams su galimybe sutartį 2 kartus pratęsti tomis pačiomis sąlygomis (bendras sutarties galiojimo terminas įskaitant visus pratęsimus ir atsiskaitymus, negali būti ilgesnis kaip 36 mėn.).

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti raštišku Šalių susitarimu šiais atvejais:

10.3.1. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas vėluoja apmokėti už paslaugas daugiau kaip 2 mėnesius. Paslaugų teikėjui nutraukus Sutartį vienašališkai ir nesilaikant šiame punkte nurodytų reikalavimų ir terminų, toks nutraukimas bus laikomas esminiu sutarties pažeidimu ir taikoma Sutarties 9.5 p. numatyta bauda.

10.3.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį bet koku atveju ir bet kuriuo Sutarties vykdymo metu. Užsakovas Paslaugų teikėją apie Sutarties nutraukimą privalo įspėti ne mažiau kaip prieš 2 mėnesius.

10.3.3. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys vadovaujasi ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10.5. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Šalių tarpusavio prieštaraivimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaraivimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

12.3. Užsakovas paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra pavaduotojas ūkio reikalams Svajūnas Bytautas.

12.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

12.5. Atleidimas nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms (esant karantinui, darbuotojų streikams, šiltuoju metų laikotarpiu temperatūrai mokymosi patalpose viršijus Lietuvos higienos normos reikalavimus, šaltuoju metų laikotarpiu oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ir žemesnei bei kitoms aplinkybėms) nustatomas remiantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtinta tvarka. Tokiais atvejais Paslaugų Teikėjas neturi teisės reikalauti atlyginti nuostolių dėl įsipareigojimų nevykdymo, sąlygota

nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ar buvimo.

12.6. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

12.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.8. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Sutarties priedas Nr. 1 yra techninė specifikacija;

13.2. Sutarties priedas Nr. 3 yra teikėjo pasiūlymas.

14. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Pasvalio Svalios progimnazija
Vilniaus g. 46, Pasvalys
Tel. 8 451 34547; faksas 8 451 34548
A/s Nr. LT937300010142314745
Bankas „Swedbank“ AB
Banko kodas 73000
Įmonės kodas 190617874
Nėra PVM mokėtojas
Direktorė
Aleksandra Tribulskienė



Paslaugų tiekėjas

UAB „Pas Rimą“
P. Avižonio g. 3, Pasvalys
Tel. 8 451 50367
A/s Nr. LT427300010002555929
Bankas „Swedbank“ AB
Banko kodas 73000
Įmonės kodas 169172010

Direktorius
Rimas Želvys



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Paslaugas teikti vadovaujantis šiais teisės aktais (pasikeitus teisės aktams, vadovaujamasi naujomis teisės aktų redakcijomis):

1.1. Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-394 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11d. įsakymo Nr. 964 „Dėl Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

1.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. birželio 13 d. Nr. V-706 įsakymas „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymo Nr. V-877 „Dėl pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašo pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“ pakeitimo“;

1.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. Nr. V-836 įsakymas „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ pakeitimo“;

1.4. Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. sausio 2 d. įsakymas DV-1 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo produktams įsigyti lėšų dydžio nustatymo“;

1.5. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 25 d. sprendimas Nr. T1-89 „Dėl vaikų maitinimo ugdymo mokyklose gamybos kaštams padengti iš savivaldybės biudžeto įkainio patvirtinimo“;

1.6. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 26 d. sprendimas Nr. T1-121 „Dėl mokesčio už vaikų ugdymą pasvalio rajono švietimo mokyklose, vykdančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tvarkos aprašo patvirtinimo“;

1.7. Švediško stalo principo diegimo ir maisto švaistymo mažinimo priemonių įgyvendinimo rekomendacijos, parengtos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos;

1.8. kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais vaikų ir mokinių mitybą, saugų maistą, higieną (HN 21:2017, HN 15:2005).

2. Teikėjas, laimėjęs konkursą, įsipareigoja tiekti mokyklos vaikų ir mokinių nemokamo ir mokamo maitinimo, įskaitant ir mokamą mokyklos darbuotojų maitinimą, paslaugas (toliau – paslauga), kurią sudaro maisto paruošimas, išdavimas ir išvežiojimas, nuo 2020 m. rugsėjo 1 d.

3. Paslaugos bus teikiamos Pasvalio Svalio progimnazijoje.

4. Maitinimo paslauga bus teikiama nemokamai maitinamiems mokiniams bei mokiniams, darbuotojams, mokyklos svečiams, valgantiems už savo lėšas, kasdien darbo dienomis. Atskirais atvejais gali būti organizuojamas nemokamas mokinių maitinimas poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienomis bei įstaigoje organizuojamų renginių (olimpiadų, konkursų, konferencijų ir kitų renginių) dalyviams. Maitinimo paslauga (pusryčiai, pietūs ir pavakariai) turi būti teikiama mokyklos organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklos mokiniams.

5. Mokykla vykdo pradinio ir pagrindinio ugdymo programas Vilniaus g. 46, Pasvalys

6. Preliminarus vidutiniškai per mokslo metus besimaitinančių asmenų maitinimų skaičius:

Eil. Nr.	Maitinimo gavėjai	Preliminarus besimaitinančiųjų asmenų maitinimų skaičius, iš viso	Iš jų preliminarus gaunančiųjų nemokamą maitinimą
1.	Pietūs:		
1.1.	6–10 metų mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programas.	35	22
1.2.	11 metų ir vyresnio amžiaus mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programas.	30	20
1.3.	Mokyklos darbuotojai	20	-
2.	Pusryčiai:		
2.1.	1-4 klasių mokiniai	40	
2.2.	5-10 klasių mokinių	10	
Iš viso:		135	42

Techninėje specifikacijoje nurodytas besimaitinančiųjų asmenų skaičius yra preliminarus ir nelaikomas faktiniu, jis skirtas paslaugų pirkimo dalyviams pasiūlymams parengti ir nustatyti pirkimo laimėtoją. Faktiškai besimaitinančiųjų asmenų skaičius gali apimti daugiau ar mažiau kaip 30 % Techninėje specifikacijoje nurodytų preliminarų paslaugų kiekio. Tikslus perkamų paslaugų kiekis priklausys nuo besimaitinančiųjų asmenų skaičiaus.

7. Mokykloje vaikų, darbuotojų maitinimas turi būti organizuojamas taikant **tik švediškostalo** principą. Švediškasis stalas - tai maitinimo organizavimo sistema, kurios tikslas – sudaryti sąlygas vaikams patiems pasirinkti valgiaraščiuose nurodytus patiekalus, jų sudedamąsias dalis ir kiekius.

8. Nemokamas ir mokamas maitinimas mokyklose teikiamas: 1-4 klasių mokiniams – 175 dienas per mokslo metus, 5-8 klasių mokiniams - 185 dienas per metus, 10 dienų - dieninėse vasaros poilsio stovyklose, 185 dienas - dirbantiems darbuotojams.

9. Teikėjas turi dalyvauti kitų institucijų vykdomose vaikų maitinimo programose (programoje „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimo mokyklose“ ir kitose programose) ir Mokyklai teikti informaciją (produktų suvartojimo registro kopiją) už kiekvieną mėnesį iki kito mėnesio 15 d.

10. Paslaugos turi būti tiekiamos 12 mėnesių su teise pratęsti du kartus po 12 mėnesių, bet bendras Paslaugų teikimo terminas negali būti ilgesnis nei 36 mėnesiai bendrai nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

11. Mokinių nemokamas maitinimas ir ikimokyklinio ugdymo grupių vaikų maitinimas turi būti organizuojamas ir vykdomas atsižvelgiant ir neviršijant šiuose dokumentuose nustatytų kainų:

11.1. Mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti lėšų dydis vienam mokiniui vienai dienai savivaldybės švietimo įstaigose (Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas 2019 m. sausio 2 d. DV-1 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo produktams įsigyti lėšų dydžio nustatymo“):

11.1.1. pusryčiams:

11.1.1.1. 1–4 klasių mokiniams – 1,00 Eur;

11.1.1.2. 5–8 klasių mokiniams – 1,06 Eur;

11.2.2 pietums:

- 11.2.2.1. 1–4 klasių mokiniams – 1,85 Eur;
- 11.2.2.2. 5–8 klasių mokiniams – 1,90 Eur;
- 11.2.3. dieninėse vasaros poilsio stovyklose (pusryčiams, pietums, pavakariams):
- 11.2.3.1. 1–4 klasių mokiniams – 3,60 Eur;
- 11.2.3.2. 5–8 klasių mokiniams – 3,65 Eur.

Už mokamą maitinimą moka tretieji asmenys (mokiniai, tėvai, darbuotojai).

12. Pusryčių komplektą turi sudaryti patiekalas ir gėrimas.

13. Tiems, kas naudojasi nemokamo maitinimo paslaugomis pietų metu kasdien turi būti galimybė rinktis iš mažiausiai dviejų karštų patiekalų. Pietų komplektą turi sudaryti: sriuba, karštas patiekalas, gėrimas ir/arba vaisiai.

14. Tiems, kas naudojasi mokamo maitinimo paslaugomis pietų metu kasdien turi būti galimybė rinktis iš mažiausiai trijų karštų patiekalų. Pietų komplektą turi sudaryti: sriuba, karštas patiekalas ir gėrimas. Mokyklos skyriuose turi būti galimybė pasirinkti iš mažiausiai dviejų karštų patiekalų.

15. Teikėjas pirkimo sutarties vykdymo metu patiekalus turės pardavinėti savo pasiūlyme nurodytais įkainiais. Pirkimo sutarties vykdymo metu įkainiai negalės būti keičiami, išskyrus pirkimo sutartyje nurodytus atvejus.

16. Mokykloje turi būti numatyta galimybė laisvai pasirinkti šaltus ir šiltus užkandžius, atitinkančius mokinių maitinimui rekomenduojamų produktų sąrašą. Užkandžių asortimento sąrašą turi būti nurodytas maisto produkto ar patiekalo pavadinimas, gamintojas bei etiketėje ar receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose nurodytos sudedamosios dalys. Rekomenduotina propaguoti sveikus užkandžius, siūlant įvairių vaisių, daržovių ar gaminių iš jų. Užkandžių asortimentas turi būti suderintas su mokyklos vadovu.

17. Valgykla yra uždaro tipo, be teisės prekiauti alkoholiniais gėrimais ir tabako gaminiais.

18. Paslaugų teikimo vieta: Teikėjas patiekalus privalės gaminti (ruošti) Pasvalio Svalios progimnazijos valgyklos patalpose (Vilniaus g. 46, Pasvalys), kur vykdomas pradinis ir pagrindinis ugdymas, kasdien nuo 8.00 iki 16.00 val., išskyrus poilsio, švenčių dienas, mokinių atostogų dienas. Maistas turės būti karštas, kokybiškas, sveikas, pagamintas laikantis higienos normų bei kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, patiektas estetiškai. Paslaugų teikimo tvarkaraštis derinamas su Perkančiosios organizacijos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu. Atskirais atvejais gali būti organizuojamas mokinių maitinimas poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienomis bei mokykloje organizuojamų renginių (olimpiadų, konkursų, konferencijų ir kitų renginių) dalyviams.

19. Turi būti sudarytos higieniškos sąlygos nemokamai ir laisvai prieinamai atsigerti geriamo vandens, (rekomenduotina kambario temperatūros). Vandeniui atsigerti turi būti naudojami asmeninio naudojimo arba vienkartiniai puodukai, stiklinaitės ar buteliukai.

20. Teikėjui privaloma:

20.1. užtikrinti, kad maisto ruošimui būtų įdarbinta pakankamai darbuotojų;

20.2. užtikrinti, kad maisto ruošimui vadovautų darbuotojai, atitinkantys tam darbui keliamus kvalifikacinius reikalavimus bei išmanantys paslaugos teikimo specifiką – maisto ruošimo vaikams, mokiniams ypatybes;

20.3. užtikrinti, kad, teikiant maitinimo paslaugas maisto ruošimo procese, nebus naudojami pusfabrikačiai, nebus tiekiamos šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai; šokoladas ir jo gaminiai; konditerijos gaminiai su glaistu, šokoladu ar kremu; sūrūs konditerijos gaminiai (kuriose natrio daugiau kaip 0,4 g/100 g); maisto produktai bei kramtomoji guma su maisto priedais, nurodytais 18 Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakyme Nr. V-964; gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai); kisieliai; sultinių koncentratai; rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai; (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigoje organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); nepramoninės

gamybos konservuoti gaminiai; žlėgtainiai; mechaniškai atskirta mėsa ir jos gaminiai, subproduktai (inkstai, smegenis, plaučiai); maisto papildai; maistas, pagamintas iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), arba maistas, į kurio sudėtį įeina GMO, o produktų asortimentas bus sudarytas pagal rekomenduojamas maitinimui maisto produktų grupes, vadovaujantis LR sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964.

20.4. maisto produktus (žaliavas) pirkti tik iš tų įmonių, kurios veiklą vykdo turėdamos maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą, išduotą vadovaujantis Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimais, patvirtintais Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527, ir (ar) iš gyvūninio maisto tvarkymo subjektų, patvirtintų vadovaujantis Gyvūninio maisto tvarkymo subjektų veterinarinio patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. B1-738, ir kuriems suteiktas veterinarinio patvirtinimo numeris, skelbiamas viešai VMVT interneto svetainėje <http://vetlt1.vet.lt/vepras/>;

20.5. maisto produktai (žaliavos) turi būti perkami tik iš tų maisto produktų (žaliavų) gamintojų ar teikėjų, kurie nėra įtraukti į nepatikimų maisto tvarkymo subjektų sąrašą, sudaromą remiantis VMVT teritorinių padalinių pateiktais Valstybinės maisto ir veterinarinės kontrolės tarnybos duomenimis ir atnaujinamas 2 kartus per metus bei viešai skelbiamas VMVT interneto svetainėje <http://vmvt.lt/lt/as/verslininkas/patikimi.irnepatikimi.subjektai/>;

20.6. maksimaliai išnaudoti rajono maisto produktų ir žaliavų gamintojų ir teikėjų galimybes tiekti produktus ar žaliavas maisto ruošimui, pagal galimybes naudoti ekologiškus ar išskirtinės kokybės produktus, paženklintus simboliu „Rakto skylutė“, įtraukti sezoninius produktus, lietuvišką ūkininkų išaugintą produkciją;

20.7. užtikrinti nenutraukiamą maitinimą esant nenumatytoms situacijoms;

20.8. bendradarbiauti su mokyklos bendruomene maitinimo gerinimo klausimais, dalyvauti visuotiniuose susirinkimuose svarstant vaikų maitinimo klausimus, atsižvelgti į administracijos, darbuotojų, vaikų, jų tėvų pastabas bei įgyvendinti pokyčius;

20.9. atsakyti už teikiamos maitinimo paslaugos kokybę bei estetišką patiekalų pateikimą;

20.10. maisto gamtinio patalpose turėti visus reikalingus dokumentus įrodančius produktų, naudojamų patiekalų gamybai, įsigijimo kainą (su PVM), pagal šias kainas nustatomas pagamintų patiekalų realizavimo kainas (technologines korteles su technologiniais aprašymais, kalkuliacinės korteles ir kt.), kitus duomenis, reikalingus maitinimo lėšų naudojimo analizei atlikti);

20.11. sudaryti galimybę mokyklos darbuotojams bei savivaldybės administracijos atstovams, atsakingiems už maitinimo kontrolę, kontroliuoti paslaugos kokybę (produktų kokybę, gamybos procesą, pagamintą produkciją, realizavimo kainas, gamybos procesą, tikrinimo metu pareikalavus teikti ataskaitas, patvirtinančias maisto patiekalų gamybai panaudotų maisto produktų kiekį, jų įsigijimo (su PVM) kainas bei faktines maisto gamtinio išlaidas;

20.12. apmokėti patiekalų laboratorinius tyrimus, atliekamus nustatyti patiekalo atitikimą receptūrai. Siekiant užtikrinti teikiamų maisto produktų bei pagamintų patiekalų kontrolę, Mokykla turi teisę tikrinti jų kokybę atlikdama laboratorinius tyrimus;

20.13. mokiniai (vaikai), negaunantys nemokamo maitinimo, mokyklos darbuotojai turi turėti galimybę nusipirkti nemokamam maitinimui skirtus patiekalus už nemokamam maitinimui nustatytą įkainį.

20.14. atsiskaitymui naudoti kasos aparatą, vadovaujantis galiojančiais kasos aparatų ir grynųjų pinigų priėmimo dokumentų registravimą reglamentuojančiais teisės aktais. Kasos aparatas turi būti užprogramuotas taip, kad atskirame skyriuje būtų rodoma patiekalo kaina.

21. Vaikų ir mokinių maitinimo valgiaraščiai sudaromi vadovaujantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-394, nustatytais reikalavimais.

22. Patiekalai patiekiami pagal valgiaraštį:

22.1. vaikų ir mokinių maitinimo bei nemokamo mokinių maitinimo valgiaraščiai skelbiami valgykloje viešai, einamosios dienos valgiaraštyje turi būti nurodomi patiekalų pavadinimai, receptūros Nr., kiekis (g), patiekalo kaina, antraštėje – mokyklos, kurioje organizuojamas maitinimas, pavadinimas, teikėjo rekvizitai. Patvirtinama teikėjo bei mokyklos vadovo ar jo įgalioto asmens parašais; dienos meniu skelbiamas ir valgykloje esančioje lentoje;

22.2. atsižvelgiant į perspektyvinį valgiaraštį, sudaryti galimybę pasirinkti ne mažiau kaip iš trijų karštųjų pietų patiekalų, daržovių ir kelių garnyrų; skyriuose turi būti sudaryta galimybė pasirinkti iš dviejų karštųjų patiekalų; Vienas iš karštųjų patiekalų turi būti tausojantis virškinimo sistemą – pagamintas verdant vandenyje ar garuose troškintas. Valgiaraštyje toks patiekalas pažymimas žodžiu „Tausojantis“.

22.3. tam tikrais atvejais gali būti organizuojamas pritaikytas maitinimas pagal iš anksto pateiktas gydytojo raštiškas rekomendacijas. (Pritaikytas maitinimas – toks maitinimas, kuris užtikrina tam tikro sveikatos sutrikimo (alergija tam tikriems maisto produktams, virškinimo sistemos ligos ar remisinės jų būklės ir kt.) nulemtus, vaiko individualius maistinių medžiagų ir energijos poreikius, parenkant toleruojamus maisto produktus, jų gamybos būdą, konsistenciją ir valgymo režimą, ir yra raštiškai rekomenduojamas gydytojo).

22.4. atsižvelgiant į mokyklos pageidavimus, žiemos ir vasaros sezoną, fiziologinius vaikų ir mokinių amžiaus ypatumus bei sveikos mitybos principus ir taisykles;

22.5. jei organizuojamas papildomas mokinių iš mažas pajamas gaunančių šeimų maitinimas - pusryčiai, turi būti sudarytas papildomo maitinimo valgiaraštis;

23. Gaminams naudoti receptūrose nurodytas žaliavas.

24. Teikėjas sudarant paslaugų pirkimo sutartį mokyklai pateikia valgiaraščius ir užkandžių asortimento sąrašus pagal Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos mokyklose tvarkos aprašo reikalavimus.

25. Patalpos ir įranga:

25.1. Paslaugos teikėjui yra išnuomojamas patalpos: Pasvalio Svalios progimnazijos, esančios Vilniaus g. 46, Pasvalyje, kurių plotas sudaro 65,76, kv. m., pradinė 1 kv. m nuomos kaina 0,37 Eur per mėn. bus perduodamos naudojimui pagal nuomos sutartį. Nuomininkas kas mėnesį moka mokesčius už vandenį, energiją ir komunalines paslaugas pagal nuomotojo pateiktas sąskaitas. Virtuvės įranga bus perduodama naudojimui pagal nuomos sutartį (stalas rašomas, seifas, vandens šildytuvas, bulvių tarkavimo mašina, metalinė dėžė indams vežti, spinta indams, stalai maisto gamybai, nerūdijančio plieno stalas su lenta, nerūdijančio plieno kriauklė, stalas su plautuve ir lentyna.)

Pasikeitus Pasvalio rajono savivaldybės administracijos patvirtintiems įkainiams, mokestis gali kisti. Mokyklos vadovas su paslaugos teikėju pasirašo patalpų nuomos sutartį ir patalpų perdavimo–priėmimo aktą.

25.2. Mokykla pasilieka teisę naudotis valgyklos salės patalpomis savo reikmėms renginių metu;

25.3. Mokykla maisto gamybai įrangos nesuteikia. Teikėjas turi turėti visą maisto gamybai bei patiekimui reikalingą įrangą bei baldus. Prieš pradėdant teikti maitinimo paslaugas Teikėjas turės įrangą sumontuoti virtuvės patalpose, parengti virtuvę maisto gamybos procesui, savitarnos linijos įrengimu. Taip pat teikėjas privalo turėti stalo įrankius, serviravimo indus. Draudžiama naudoti susidėvėjusius, ištrupėjusius, įskilusius, apdaužytais kraštais indus bei aliumininčius įrankius ir indus;

25.4. Teikėjas privalo užtikrinti ir atsakyti už pagal nuomos sutartį gautų patalpų sanitarinę – higieninę būklę. Teikėjas savo lėšomis turės atlikti paprastąjį remontą, reikalingą užtikrinti visų higienos ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi;

25.5. Teikėjas savo lėšomis turės apsirūpinti reikiamomis priemonėmis plovimui, dezinfekavimui, nuriebalinimui, turės sudaryti sutartis kenkėjų kontrolei. Patalpose esančią įrangą, inventorių, vandentiekio, elektros, vėdinimo sistemų gedimus remontuos savo lėšomis, pagal visus higienos, priešgaisrinės saugos ir kitus reikalavimus, turės pašalinti visus trūkumus, nurodytus inspektuojančių ir kontroliuojančių tarnybų;

25.6. Teikėjas turės apmokėti maitinimo proceso organizavimo metu susidariusių maisto ir buitinių šiukšlių atliekų tvarkymo išlaidas. Už atliekų tvarkymą teikėjas atsiskaito pagal pateiktas sąskaitas-faktūras (kaina skaičiuojama pagal naudojamą gamybai patalpų plotą);

25.7. Teikėjas nemokės už teikiamą šilumą. Mokestis už sunaudotą suteiktose patalpose elektros energiją, šaltą ir kanalizuojamą vandenį bus mokamas pagal skaitiklių rodmenis. Atsiskaitymas vykdomas pagal galiojančias kainas.

26. Pasibaigus mėnesiui Paslaugų teikėjas raštu suderina pateiktų nemokamo maitinimo porcijų skaičių su mokyklos direktoriumi arba paskirtu atsakingu už maitinimą darbuotoju iki kito mėnesio 8 d.

27. Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti viso porcijų kiekio arba visos sutarties vertės.

28. Teikėjas teikdamas paslaugas privalės vadovautis visais aktualiais ir galiojančiais teisės aktais, reikalavimais, higienos normomis ir saugos reikalavimais, taip pat Pasvalio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais mokinių maitinimo klausimais.

29. Patvirtintos iš Pasvalio rajono savivaldybės biudžeto finansuojamas mokinių nemokamo maitinimo patiekalų gamybos išlaidų (maisto ruošimas ir (ar) jo pristatymas) Pasvalio rajono savivaldybės ugdymo įstaigose kainos yra:

29.1. už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, maitinimo gamybos kaštams padengti ne didesnę kaip 0,15 Eur. (su PVM) už vieno vaiko maitinimą per dieną; už bendrojo ugdymo mokinių maitinimo paslaugą (maisto ruošimas ir (ar) jo pristatymas), maitinimo gamybos kaštams padengti ne didesnę kaip 0,30 Eur. (su PVM) už kiekvieną mokinį, gaunantį nemokamą maitinimą per dieną (Pasvalio rajono savivaldybės 2018 m. balandžio 25 d. Nr. T1-89 sprendimas).

30. Teikėjas negali nurodyti patiekalų gamybos išlaidų įkainio ir pasiūlymo kainos, lygios 0,00 Eur be PVM.

**MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES 2020 M. LIEPOS 20 D. NR. 15
TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS 11.1. PUNKTO PAKEITIMAS**

2021 m. vasario 1 d.

Pasvalys

Informuoju, kad vadovaudamasi Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. DV-39 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo produktams įsigyti lėšų dydžio nustatymo“, keičiu Maitinimo paslaugų pirkimo sutarties, pasirašytos 2020 m. liepos 20 d. Nr. 15, Techninės specifikacijos 11.1. punktą ir išdėstau sekančiai:

11.1. nuo 2021 m. vasario 1 d. mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti lėšų dydis (įskaitant PVM) vienai dienai vienam mokiniui:

11.1. pusryčiams:

11.1.1. 1–4 klasių mokiniams – 1,06 Eur;

11.1.2. 5–8 klasių mokiniams – 1,12 Eur;

11.2. pietums:

11.2.1. 1–4 klasių mokiniams – 1,90 Eur;

11.2.2. 5–8 klasių mokiniams – 2,00 Eur;

11.3. dieninėse vasaros poilsio stovyklose (pusryčiams, pietums, pavakariams):

11.3.1. 1–4 klasių mokiniams – 3,75 Eur;

11.3.2. 5–8 klasių mokiniams – 3,88 Eur.

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Pasvalio Svalios progimnazija
Vilniaus g. 46, Pasvalys
Tel. 8 451 34547; faksas 8 451 34548
A/s Nr. LT937300010142314745
Bankas „Swedbank“ AB
Banko kodas 73000
Įmonės kodas 190617874
Nėra PVM mokėtojas
Direktorė
Aleksandra Tribulskienė



Paslaugų tiekėjas

UAB „Pas Rimą“
P. Avižonio g. 3, Pasvalys
Tel. 8 451 50367
A/s Nr. LT427300010002555929
Bankas „Swedbank“ AB
Banko kodas 73000
Įmonės kodas 169172010

Direktorius
Rimas Želvys

(parašas)
A. V.



Herbas arba prekių ženklas

(Teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

PASIŪLYMAS PASVALIO SVALIOS PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGOS MAŽOS VERTĖS PIRKIMUI

2020-07-14

(Data)

Pasvalys

(Vieta)

Teikėjo pavadinimas	UAB „Pas Ring“
Teikėjo adresas	P. Airšonio g. 3, Pasvalys
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius: Rimas Želvyš
Telefono numeris	8-451-50367
Fakso numeris	8-451-50367
El. pašto adresas	malunas@pasvalys.lt

Teikėjo patvirtinimai:

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - Konkurso skelbime CVP IS;
 - Kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pradinio susipažinimo CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais (vokų su pasiūlymais atplėšimo) dienos.
- Pateikdamas reikalaujamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašydami saugiu elektroniniu parašu deklaruojame, kad kopijos yra tikros.

Teikėjo pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiui siūlomos kainos (įkainiai):

Eil. Nr.	Paslaugos pavadini-mas	Preliminarus porcijų kiekis per vienerius metus vnt.	Maisto produktam s įsigyti išlaidos 1 asm., Eur su PVM (per dieną)	Gamybos išlaidos 1 asm. Eur, su PVM (per dieną)	Bendra porcijos kaina 1 asm., Eur su PVM (per dieną)	Bendra kaina Eur su PVM (per vienerius metus)
1	2	3	4	5 *	6 (4+5)	7 (3x6)
1.	Pietūs nemokamas maitinimas:					
1.1.	1-4 klasių mokinių nemokamas maitinimas	4680	1,85	0,29	2,14	10015,20
1.2.	5-10 klasių mokinių nemokamas maitinimas	4077	1,90	0,29	2,19	8928,63

4.	Dieninės vasaros poilsio stovyklos vaikų nemokamas maitinimas	300 (pusryčiai, pietūs)	3,60	0,30	3,90	1170,-
			Bendra kaina be PVM			16620,-
			PVM			3490,83
			Bendra kaina su PVM			20113,83

*Gamybos išlaidos vienam asmeniui per dieną negali būti lygios 0 Eur.

Pasiūlymo formos lentelėje nurodyti kiekiai yra preliminarūs ir Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti visų nurodytų kiekių ar visos sutarties vertės.

Bendra 1 m. (12 mėn.) pasiūlymo kaina EUR su PVM 20113,83 (nurodoma skaičiais ir žodžiais). Iš jų PVM sudaro 3490,83 (nurodoma skaičiais ir žodžiais).

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui. Mes taip pat visiškai pripažįstame ir sutinkame, kad, jeigu perkančioji organizacija nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi ar netikslūs, mūsų pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas. Mums taip pat žinoma, kad jeigu perkančioji organizacija nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi arba pateikti dokumentai yra suklustoti, ji gali kreiptis į teismą ir išieškoti padarytus nuostolius. Pabrėžiame, jog mums yra žinoma, kad Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti pirkimo procedūras bet kuriuo metu iki Sutarties pasirašymo ir kad ji pasilieka sau teisę, negavus finansavimo, Sutarties vykdymo metu atsisakyti dalies šio pirkimo paslaugų. Pasinaudodama šiomis teisėmis, Perkančioji organizacija nebus mums jokių būdu atsakinga.

Pasiūlymo priedai:

Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Dokumentas yra konfidencialus Taip / Ne
Įgaliojimas pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma)		
Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei taikoma)		
Kita (Teikėjas nurodo kitus konfidencialius dokumentus)		

Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekęją (-us)

--

Numatomi pasitekti subteikėjai (jei numatoma):

Subteikėjo pavadinimas	Subteikėjo kodas	Perduodama veikla	Vertinė išraiška Eur	Procentinė išraiška
			Iš viso: Eur	Iš viso: %

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

Dizeto vėis: Linas Gelys
 (Teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)

