

PATVIRTINTA

Pasvalio rajono savivaldybės tarybos

2017 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. T1-160

(Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2024 m.
birželio 26 d. sprendimo Nr. T1-203 redakcija)

PASVALIO SVALIOS PROGIMNAZIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. T1-203, 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

1. Pasvalio Svalios progimnazijos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Pasvalio Svalios progimnazijos (toliau – Progimnazijos) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, Progimnazijos grupę, tipą, pagrindinę paskirtį, mokymo kalbas ir mokymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, mokymosi pasiekimus įteisinančių dokumentų išdavimą, Progimnazijos teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšas, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, Progimnazijos veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.

2. Progimnazijos oficialusis pavadinimas – Pasvalio Svalios progimnazija. Progimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190617874.

3. Progimnazija įsteigta 1940 metais (pagrįsta Progimnazijos metraščiu).

4. Progimnazijos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Progimnazijos priklausomybė – Pasvalio rajono savivaldybės mokykla.

6. Progimnazijos savininkas – Pasvalio rajono savivaldybė, kodas 111101496, adresas – Vytauto Didžiojo a. 1, LT – 39143 Pasvalys. Progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Pasvalio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) meras, išskyrus tas biudžetinės įstaigos savininko teises ir pareigas, kurios yra priskirtos išimtinai ir paprastajai savivaldybės tarybos kompetencijai (jeigu paprastosios savivaldybės tarybos kompetencijos įgyvendinimo Savivaldybės taryba nėra perdavusi Savivaldybės merui). Savininko teises ir pareigas įgyvendinančių institucijų kompetenciją nustato Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas ir kiti teisės aktai.

Punkto pakeitimai:

Nr. T1-203, 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

7. Progimnazijos buveinė – Vilniaus g. 46, Pasvalys LT-39143.

7.1. Progimnazija turi skyrius:

7.1.1. Pasvalio Svalios progimnazijos Krinčino skyrių; trumpasis pavadinimas – Krinčino skyrius:

7.1.1.1. Krinčino skyrius įsteigtas 2023 m. rugsėjo 1 d. Savivaldybės tarybos 2023 m. balandžio 26 sprendimu Nr. T1-96;

7.1.1.2. buveinė – Pasvalio g. 1, Krinčino mstl., LT- 39463 Pasvalio r.;

7.1.1.3. mokymo kalba – lietuvių, mokymo forma – grupinio mokymosi, pavienio mokymosi. Grupinio mokymosi forma įgyvendinama kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pavienio mokymosi forma įgyvendinama savarankiško mokymosi būdu ir (ar) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu;

7.1.1.4. vykdomos švietimo programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programos, pagrindinio ugdymo programos pirmoji dalis, neformaliojo švietimo programos;

7.1.1.5. mokymosi pasiekimus įteisinančius dokumentus išduoda Progimnazija.

7.1.2. Pasvalio Svalios progimnazijos Pajiešmenių skyrių; trumpasis pavadinimas – Pajiešmenių skyrius (toliau – Skyrius):

7.1.2.1. Pajiešmenių skyrius įsteigtas 2019 m. rugsėjo 1 d. Savivaldybės tarybos 2019 m. kovo 20 d. sprendimu Nr. T1-159;

7.1.2.2. buveinė – Sodo g. 22, Pajiešmenių kaimas, LT-39449, Pasvalio r.;

7.1.2.3. mokymo kalba – lietuvių, mokymo forma – grupinio mokymosi, pavienio mokymosi. Grupinio mokymosi forma įgyvendinama kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pavienio mokymosi forma įgyvendinama savarankiško mokymosi būdu ir (ar) nuotoliniu bei ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdu;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

7.1.2.4. vykdomos švietimo programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programos;

7.2. Neteko galios nuo 2024-09-01

Papunkčio naikinimas:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

8. Progimnazijos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

9. Mokyklos tipas – progimnazija.

10. Progimnazijos pagrindinė paskirtis – ugdymas, mokymo kalba – lietuvių, mokymosi formos – grupinio mokymosi, pavienio mokymosi. Grupinio mokymosi forma įgyvendinama kasdieniu ir (ar) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais. Pavienio mokymosi forma – savarankišku ir (ar) nuotoliniu, ugdymosi šeimoje mokymosi būdais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-183](#), 2020-09-30, paskelbta TAR 2020-09-30, i. k. 2020-20435

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

11. Progimnazija vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies, neformaliojo švietimo programas. Mokiniam išduodami mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai:

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

11.1. pradinio išsilavinimo pažymėjimas;

11.2. pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimas;

11.3. pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies baigimo pažymėjimas;

11.4. mokymosi pasiekimų pažymėjimas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-176](#), 2018-09-26, paskelbta TAR 2018-09-26, i. k. 2018-15103

12. Neteko galios nuo 2018-10-01

Punkto naikinimas:

Nr. [T1-176](#), 2018-09-26, paskelbta TAR 2018-09-26, i. k. 2018-15103

13. Progimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir Progimnazijos pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės

nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Savivaldybės institucijų teisės aktais ir šiais Nuostatais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

II SKYRIUS

PROGIMNAZIJOS VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS, MOKYMO SI PASIEKIMUS ĮTEISINANČIŲ DOKUMENTŲ IŠDAVIMAS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

14. Progimnazijos veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

15. Progimnazijos švietimo veiklos rūšys:

15.1. pagrindinė veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10;

15.2. kitos švietimo veiklos rūšys:

15.2.1. pradinis ugdymas, kodas 85.20;

15.2.2. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;

15.2.3. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

15.2.4. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

15.2.5. ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10;

Papildyta papunkčiu:

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

15.2.6. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-176](#), 2018-09-26, paskelbta TAR 2018-09-26, i. k. 2018-15103

16. Kitos ne švietimo veiklos rūšys:

16.1. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

16.2. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;

16.3. bibliotekos ir archyvo veikla, kodas 91.01;

16.4. kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas 49.39;

16.5. vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20;

16.6. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, kodas 86.90.

17. Progimnazijos tikslas – ugdyti harmoningą ir savarankišką, laisvą ir atsakingą, kūrybingą ir bendražmogiškomis vertybėmis besivadovaujančią asmenybę, siekiančią visą gyvenimą mokytis, tobulinti savo gebėjimus, padėti jai įgyti asmeninę, pilietinę ir sociokultūrinę kompetenciją, būtina sėkmingam tolesniam mokymuisi, įsitvirtinimui profesinės veiklos pasaulyje, kūrybingam dalyvavimui pilietiniame, kultūriniame ir socialiniame gyvenime.

18. Progimnazijos veiklos uždaviniai:

18.1. teikti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, pradinį ir pirmos dalies pagrindinį išsilavinimą;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-176](#), 2018-09-26, paskelbta TAR 2018-09-26, i. k. 2018-15103

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

18.2. tenkinti vaikų ir mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius;

18.3. teikti vaikams ir mokiniams reikalingą socialinę, pedagoginę ir specialiąją pedagoginę pagalbą;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

18.4. užtikrinti sveiką ir saugią, be smurto ir patyčių mokymo (-si) aplinką.

19. Progimnazijos veiklos funkcijos:

19.1. vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamomis priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašu, atsižvelgdama į vietos ir progimnazijos bendruomenės reikmes, taip pat į vaikų ir mokinių poreikius ir interesus, konkretina ir individualizuoja ugdymo turinį;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-176](#), 2018-09-26, paskelbta TAR 2018-09-26, i. k. 2018-15103

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

19.2. rengia pagrindinio ugdymo programas papildančius, bei mokinių poreikius tenkinančius šių programų modulius, neformaliojo vaikų švietimo programas;

19.3. vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies, individualizuotą pradinio ugdymo, individualizuotą pagrindinio ugdymo I dalies, neformaliojo vaikų ir mokinių švietimo programas, prevencines programas, mokymo sutartyse sutartus įsipareigojimus, užtikrina švietimo kokybę;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-176](#), 2018-09-26, paskelbta TAR 2018-09-26, i. k. 2018-15103

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

19.4. vykdo smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose priemonių sistemą saugios nuo smurto ir patyčių aplinkos kūrimui;

19.5. sudaro palankias sąlygas veikti mokinių organizacijoms, skatinančioms mokinių dorovinį, tautinį, pilietinį sąmoningumą, patriotizmą, puoselėjančioms kultūrinę ir socialinę brandą, padedančioms tenkinti saviugdos ir saviraiškos poreikius;

19.6. teikia informacinę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, specialiąją pagalbą, vykdo mokinių sveikatos priežiūrą, karjeros ugdymą bei minimalios priežiūros priemones;

19.7. organizuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu jų mokamas papildomas paslaugas (klubus, būrelius, stovyklas, ekskursijas, pailgintos dienos grupę ir kita) teisės aktų nustatyta tvarka;

19.8. sudaro sąlygas darbuotojams tobulėti;

19.9. užtikrina higienos normų, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią mokymosi ir darbo aplinką;

19.10. kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikiamą materialinę bazę;

19.11. organizuoja vaikų ir mokinių maitinimą Progimnazijoje;

19.12. organizuoja vaikų ir mokinių vežiojimą į Progimnaziją ir iš jos į namus;

19.13. viešai skelbia informaciją apie Progimnazijos veiklą teisės aktų nustatyta tvarka;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

19.14. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų numatytas funkcijas.

20. Progimnazijos mokiniams Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo, švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka išduodami mokymosi pasiekimus įteisinantys pažymėjimai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

III SKYRIUS PROGIMNAZIJS TEISĖS IR PAREIGOS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

21. Progimnazija, įgyvendindama jai pavestus tikslus ir uždavinius, atlikdama jai priskirtas funkcijas, turi teisę:

- 21.1. parinkti mokymo metodus ir mokymosi veiklos būdus;
- 21.2. kurti naujus mokymo ir mokymosi modelius, užtikrinančius kokybišką išsilavinimą;
- 21.3. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;
- 21.4. vykdyti šalies ir tarptautinius švietimo projektus teisės aktų nustatyta tvarka;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

- 21.5. įstatymų nustatyta tvarka stoti ir jungtis į asociacijas, dalyvauti jų veikloje;
- 21.6. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
- 21.7. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.

22. Progimnazijos pareigos:

22.1. užtikrinti kokybišką ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programų vykdymą;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-176](#), 2018-09-26, paskelbta TAR 2018-09-26, i. k. 2018-15103

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

22.2. suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikti ugdymo turinį, kai teisės aktais nustatyta, kad atitinkamas ugdymo turinys perteikiamas lietuvių kalba;

22.3. sudaryti higienos normas atitinkančias ugdymo sąlygas;

22.4. užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

22.5. užtikrinti veiksmingą vaiko minimalios priežiūros priemonių įgyvendinimą;

22.6. rūpintis mokytojų ir kitų ugdymo proceso dalyvių kvalifikacijos kėlimu;

22.7. viešai skelbti informaciją apie Progimnazijos veiklą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;

22.8. užtikrinti mokymo sutarčių sudarymą ir priimtų įsipareigojimų vykdymą;

22.9. vykdyti kitas pareigas, nustatytas Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose.

IV SKYRIUS PROGIMNAZIJS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

23. Progimnazijos veiklos organizavimo teisinis pagrindas:

23.1. direktoriaus patvirtintas Progimnazijos strateginis planas, kuriam yra pritarę Progimnazijos taryba ir Savivaldybės meras ar jo įgaliotas asmuo;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

23.2. direktoriaus patvirtintas Progimnazijos metinis veiklos planas, kuriai yra pritarusi Mokyklos taryba;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

23.3. direktoriaus patvirtintas Progimnazijos ugdymo planas, kuris yra suderintas su Progimnazijos taryba ir Savivaldybės meru ar jo įgaliotu asmeniu;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

23.4. Neteko galios nuo 2018-10-01

Papunkčio naikinimas:

Nr. [T1-176](#), 2018-09-26, paskelbta TAR 2018-09-26, i. k. 2018-15103

24. Progimnazijai vadovauja direktorius, skiriamas į pareigas konkurso būdu arba įstatymų nustatytais atvejais be konkurso, atleidžiamas iš jų teisės aktų nustatyta tvarka. Direktorius atskaitingas ir pavaldus savininko teisės ir pareigas įgyvendinančioms institucijoms pagal teisės aktuose nustatytas kompetencijas.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

24¹. Progimnazijos direktorius jo kadencijai gali būti atšaukiamas iš pareigų, jei praranda neprikaištingą reputaciją arba paaiškėja, kad dalyvaudamas viešame konkurse vadovo pareigoms eiti nuslėpė ar pateikė tikrovės neatitinkančius duomenis, dėl kurių negalėjo būti priimtas į vadovo pareigas.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

24². Progimnazijos direktorius atšaukiamas iš pareigų Savivaldybės merui priėmus sprendimą (potvarkį) atšaukti direktorių Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

24³. Progimnazijos direktorius apie galimą jo atšaukimą iš pareigų rašytiniu Savivaldybės mero pranešimu informuojamas ne vėliau kaip likus 7 darbo dienoms iki planuojamo atšaukimo. Pranešime nurodoma atšaukimo priežastis (priežastys) bei nurodoma direktoriaus teisė ne vėliau kaip per 4 darbo dienas pateikti savo argumentuotus paaiškinimus.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

24⁴. priėmus sprendimą atšaukti Progimnazijos direktorių iš pareigų, su juo sudaryta darbo sutartis nutraukiama.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

25. Direktorius:

25.1. teisės aktų nustatyta tvarka nustato Progimnazijos struktūrą, pareigybių skaičių ir pareigybių sąrašą;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

25.2. nustato Progimnazijos direktoriaus pavaduotojų veiklos sritis;

25.3. tvirtina Progimnazijos pareigybių sąraše esančių pareigybių aprašymus, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į pareigas ir atleidžia iš jų Progimnazijos darbuotojus, nustato Progimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemą, jeigu Progimnazijoje nėra sudaryta kolektyvinė sutartis, atlieka kitas personalo valdymo funkcijas;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

- 25.4. priima mokinius teisės aktų nustatyta tvarka, sudaro mokymo sutartis;
- 25.5. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, Progimnazijos darbo tvarkos taisyklėse nustato mokinių teises, pareigas ir atsakomybę;
- 25.6. suderinęs su Progimnazijos taryba, tvirtina Progimnazijos tvarkos taisykles;
- 25.7. sudaro mokiniams ir darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas visais su ugdymu, mokymusi ir darbu susijusiais aspektais, kuria pozityvų Progimnazijos mikroklimatą;
- 25.8. vadovauja Progimnazijos strateginio plano, metinio veiklos plano rengimui, jų įgyvendinimui ir tvirtina juos organizuoja ir koordinuoja Progimnazijos veiklą pavestoms funkcijoms atlikti, uždaviniams įgyvendinti;
- 25.9. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą;
- 25.10. sudaro teisės aktų nustatytas komisijas, darbo grupes, Progimnazijos Mokytojų tarybos teikimu – Metodinę tarybą;
- 25.11. sudaro Progimnazijos vardu sutartis Progimnazijos funkcijoms atlikti;
- 25.12. organizuoja Progimnazijos dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;
- 25.13. rūpinasi metodinės veiklos organizavimu, darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro jiems sąlygas kelti kvalifikaciją, mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams galimybę atestuotis ir organizuoja jų atestaciją švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

- 25.14. inicijuoja Progimnazijos savivaldos institucijų sudarymą ir skatina jų veiklą;
- 25.15. bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai teikiančiomis įstaigomis, teritorinėmis policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, vaiko teisių apsaugos tarnybomis ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;
- 25.16. *neteko galios nuo 2021-11-25;*

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

- 25.17. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingos;
- 25.18. kreipiasi į Savivaldybės merą ar jo įgaliotą instituciją dėl minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių vaikui skyrimo pagal Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo nustatytą tvarką;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-166](#), 2023-06-28, paskelbta TAR 2023-06-30, i. k. 2023-13222

- 25.19. už mokinio elgesio taisyklių pažeidimą turi teisę skirti drausmines auklėjimo poveikio priemones, numatytas Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme;

25.20. *neteko galios nuo 2021-11-25;*

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

- 25.21. atstovauja Progimnazijai kitose institucijose;
- 25.22. užtikrina veiksmingą Progimnazijos vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, funkcionavimą ir tobulinimą;
- 25.23. yra asignavimų valdytojas ir vykdo jam pavestas pareigas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu. Teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Progimnazijos

turtą, lėšas ir jais disponuoja, rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais, informaciniais ištekliais, užtikrina optimalų jų valdymą ir naudojimą;

25.24. užtikrina bendradarbiavimu pagrįstus santykius, mokytojo etikos normų laikymąsi, skaidriai ir demokratiškai priima sprendimus;

25.25. kuria sveiką, saugią, užkertančią kelią bet kokioms smurto apraiškoms aplinką;

25.25.1. praneša apie pastebėtą smurto atvejį smurtaujančio (smurtaujančių) ir smurtą patyrusio (patyrusių) mokinio (mokinių) tėvams (globėjams, rūpintojams), ir vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą užtikrinančiai valstybės ir savivaldybės institucijai pagal kompetenciją.

25.25.2. praneša Savivaldybėje veikiančiai pedagoginei psichologinei tarnybai nedelsdamas, ne vėliau kaip kitą darbo dieną atvejus, kai smurtauja ar smurtą patiria mokytojai, kiti švietimo įstaigos darbuotojai ir rekomenduoja smurtavusiam ar smurtą patyrusiam asmeniui kreiptis psichologinės pagalbos.

25.25.3. imasi priemonių, kad jo vadovaujamos švietimo įstaigos mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) turėtų galimybę neatlygintinai gauti psichologinę pagalbą.

25.26. sudaro Progimnazijos vaiko gerovės komisiją ir tvirtina šios komisijos darbo reglamentą;

25.27. atlieka kitas funkcijas, nustatytas Progimnazijos nuostatuose ir Progimnazijos direktoriaus pareigybės aprašyme.

26. Progimnazijos direktoriui sergant, išvykus į komandiruotę, atostogų metu ar nesant darbe dėl kitų pateisinamų priežasčių jo funkcijas atlieka direktoriaus pavaduotojas, nesant jo – Savivaldybės mero įgaliotas asmuo.

27. Progimnazijos direktorius atsako už Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatų laikymąsi Progimnazijoje, už demokratinį Progimnazijos valdymą, bendruomenės narių informavimą, tinkamą funkcijų atlikimą, nustatytų Progimnazijos tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, Progimnazijos veiklos rezultatus, už gerą ir veiksmingą vaiko minimalios priežiūros priemonių įgyvendinimą, personalo tobulėjimą, už viešą informacijos skelbimą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

28. Progimnazijoje sudaroma Metodinė taryba. Ją sudaro Progimnazijos direktoriaus pavaduotojai ugdymui, dalykinių metodinių grupių pirmininkai. Metodinė taryba atnaujinama kas dveji metai ir (arba) pasikeitus metodinių grupių pirmininkams. Metodinės tarybos pirmininkas ir sekretorius renkami Metodinės tarybos susirinkime. Metodinės tarybos sudėtis atnaujinama, jei keičiasi Progimnazijoje dirbantys mokytojai arba jiems atsisakius toliau dalyvauti Metodinės tarybos veikloje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

29. Metodinė taryba:

29.1. veikia pagal Progimnazijos direktoriaus patvirtintus Metodinės tarybos nuostatus.

29.2. kartu su Progimnazijos vadovu nustato mokytojų metodinės veiklos prioritetus;

29.3. aptaria mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, nustato kvalifikacijos kėlimo prioritetus;

29.4. inicijuoja metodinių naujovių diegimą ir darbo patirties sklaidą Progimnazijos bendruomenėje, rajone, respublikoje;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

29.5. teikia Progimnazijos direktoriui siūlymus dėl ugdymo turinio formavimo ir jo įgyvendinimo organizavimo gerinimo;

29.6. inicijuoja mokytojų bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą;

29.7. vertina mokytojų metodinius darbus;

29.8. koordinuoja Metodinių grupių veiklą;

29.9. stebi pedagogų darbą bei ugdymo procesą ir teikia rekomendacijas pedagogui atestuojantis;

29.10. apibūnina ilgalaikius pamokų planus, neformaliojo švietimo programas ir dalykų modulių bei pasirenkamųjų dalykų programas;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

29.11. inicijuoja metodinių naujovių ir darbo patirties sklaidą Progimnazijos bendruomenėje, rajone, respublikoje.

29¹. Metodinės tarybos susirinkimai kviečiami ne rečiau kaip kartą per 2 mėnesius. Susirinkimas teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami atviru balsavimu, balsų dauguma. Esant vienodam balsų skaičiui, lemia pirmininko balsas. Susirinkimai protokoluojami.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

30. Progimnazijoje veikia Darbo taryba – institucija, ginanti darbuotojų profesines, darbo, ekonomines ir socialines teises bei atstovaujanti jų interesams. Darbo taryba sudaroma iš 3 darbuotojų, remiantis visuotine ir lygia rinkimų teise, slaptu balsavimu tiesioginiuose rinkimuose. Darbo taryba atnaujinama kas 3 metai, ji veikia pagal Progimnazijos Darbo tarybos reglamentą, kurį tvirtina išrinkta Darbo taryba.

V SKYRIUS PROGIMNAZIJOS SAVIVALDA

31. Progimnazijos taryba yra aukščiausioji Progimnazijos savivaldos institucija, telkianti Progimnazijos mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) bendruomenę demokratiniam Progimnazijos valdymui, padeda spręsti Progimnazijai aktualius klausimus, direktoriui – atstovauti teisėtiems Progimnazijos interesams.

32. Progimnazijos tarybos veiklą reglamentuoja Progimnazijos direktoriaus patvirtinti Progimnazijos tarybos nuostatai.

33. Progimnazijos taryba sudaroma 2 metų kadencijai iš 17 narių: 5 mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), 5 mokytojų, 5 penktų–aštuntų klasių mokinių ir 2 vietos bendruomenės atstovų:

33.1. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) į Progimnazijos tarybą renkami Tėvų tarybos posėdyje atviru balsavimu dalyvaujančių balsų dauguma;

33.2. mokytojai renkami Mokytojų tarybos posėdyje atviru balsavimu dalyvaujančių balsų dauguma;

33.3. mokiniai renkami Mokinių tarybos posėdyje atviru balsavimu dalyvaujančių balsų dauguma;

33.4. po 1 vietos bendruomenės atstovą deleguoja Pasvalio miesto ir Pasvalio apylinkių seniūnijų išplėstinės seniūnaičių sueigos;

33.5. nutrūkus Progimnazijos tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, renkamas naujas tėvų (globėjų, rūpintojų) / mokytojų / mokinių / bendruomenės atstovas Progimnazijos tarybos likusios kadencijos laikotarpiui;

33.6. tas pats Progimnazijos tarybos narys gali būti renkamas į Progimnazijos tarybą ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės.

34. Progimnazijos tarybos nariu negali būti Progimnazijos direktorius, valstybės politikai ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai. Progimnazijos direktorius ir socialiniai partneriai Progimnazijos tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio nario teisėmis.

35. Progimnazijos tarybos posėdžiai kviečiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Progimnazijos tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas atviru balsavimu Progimnazijos tarybos posėdyje. Pirmininkas kviečia Progimnazijos tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas. Posėdžiai protokoluojami.

36. Progimnazijos taryba:

36.1. teikia siūlymus dėl Progimnazijos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

36.2. pritaria Progimnazijos strateginiam planui, Progimnazijos metiniam veiklos planui, Progimnazijos ugdymo planui, Progimnazijos darbo tvarkos taisyklėms, kitiems Progimnazijos veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiama Progimnazijos direktoriaus;

36.3. teikia siūlymus dėl Progimnazijos darbo tobulinimo, saugių mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Progimnazijos materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;

36.4. svarsto Progimnazijos lėšų naudojimo klausimus, teikia siūlymus dėl Progimnazijos materialinio aprūpinimo;

36.5. svarsto mokytojų metodinės tarybos, mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucijų ar Progimnazijos bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus Progimnazijos direktoriui;

36.6. susipažįsta su Progimnazijos veiklos įsivertinimo ataskaita, analizuoja įsivertinimo rezultatus, parenka veiklos įsivertinimo sritis;

36.7. teikia siūlymus Progimnazijos direktoriui dėl Progimnazijos nuostatų pakeitimo ir papildymo, Progimnazijos vidaus struktūros tobulinimo;

36.8. išklauso metines Progimnazijos veiklos ataskaitas ir teikia siūlymus Progimnazijos direktoriui dėl Progimnazijos veiklos tobulinimo;

36.9. kiekvienais metais vertina Progimnazijos direktoriaus metų veiklos ataskaitą ir teikia savo sprendimą Savivaldybės merui dėl Progimnazijos direktoriaus metų veiklos įvertinimo;

36.10. vykstant konkursui į Progimnazijos vadovo pareigas, teikia kandidatus į konkurso komisijos sudėtį teisės aktų nustatyta tvarka;

36.11. svarsto kitus, teisės aktuose nustatytus ar Progimnazijos direktoriaus teikiamus klausimus.

37. Progimnazijos taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito ją rinkusiems Progimnazijos bendruomenės nariams. Progimnazijos tarybos nutarimai yra teisėti, jei neprieštarauja teisės aktams.

38. Mokytojų taryba – Progimnazijos savivaldos institucija, atstovaujanti mokytojų interesams ir sprendžianti mokytojams aktualias problemas.

39. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja Progimnazijos direktoriaus patvirtinti Mokytojų tarybos nuostatai.

40. Mokytojų taryba:

40.1. sudaroma 3 metų kadencijai iš 7 Progimnazijos mokytojų, išrinktų visuotiniame Progimnazijos mokytojų susirinkime atviru balsavimu dalyvaujančių balsų dauguma. Šis susirinkimas šaukiamas Progimnazijos direktoriaus ir yra teisėtas, jeigu jame dalyvavo ne mažiau kaip pusė Progimnazijos dirbančių mokytojų;

40.2. siūlyti kandidatus į Mokytojų tarybą, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris Progimnazijos dirbantis mokytojas. Mokytojų tarybos nariu negali būti Progimnazijos direktorius;

40.3. nutrūkus Mokytojų tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, likusios Mokytojų tarybos kadencijos laikotarpiui renkamas naujas Mokytojų tarybos narys;

40.4. tas pats Mokytojų tarybos narys gali būti renkamas į Mokytojų tarybą ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės.

41. Mokytojų tarybai vadovauja pirmojo posėdžio metu atviru balsavimu ir balsų dauguma išrinktas pirmininkas, kuris šaukia Mokytojų tarybos posėdžius. Apie posėdžio laiką ir svarstyti parengtus klausimus Mokytojų tarybos nariai informuojami ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Posėdžiai šaukiami prasidedant ir baigiantis mokslo metams, taip pat ne rečiau kaip kartą per pusmetį. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis Mokytojų tarybos posėdis. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje atviru balsavimu, balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas. Posėdžiai protokoluojami.

42. Mokytojų taryba:

42.1. svarsto ir priima nutarimus teisės aktų nustatytais ir Progimnazijos direktoriaus teikiamais klausimais;

42.2. svarsto ir teikia siūlymus Progimnazijos strateginiam planui, metiniam veiklos planui, ugdymo planui, Progimnazijos veiklos tobulinimui;

42.3. aptaria mokinių mokymosi, sveikatos, poilsio ir mitybos klausimus;

42.4. svarsto mokinių lankomumo, elgesio, pažangumo, neformaliojo vaikų švietimo veiklos klausimus, skatina inovacijų paiešką ir patirties sklaidą;

42.5. derina ugdymo turinį ir metodus su Progimnazijos keliamais uždaviniais ir bendruomenės poreikiais;

42.6. renka atstovus į Progimnazijos tarybą.

43. Mokinių taryba – Progimnazijos mokinių savivaldos institucija atstovaujanti mokinių interesams, sprendžianti mokiniams aktualias problemas ir prisidedanti prie jaunimo politikos įgyvendinimo Progimnazijos.

44. Mokinių tarybos veiklą reglamentuoja Progimnazijos direktoriaus patvirtinti Mokinių tarybos nuostatai.

45. Mokinių tarybą sudaro 19 penktų–aštuntų klasių mokinių, renkamų 1 metų kadencijai 5–8 klasių mokinių visuotiniame susirinkime, kurį šaukia Progimnazijos direktorius.

45.1. susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvavo ne mažiau kaip pusė 5–8 klasių mokinių;

45.2. siūlyti kandidatus į Mokinių tarybą, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris 5–8 klasių Progimnazijoje besimokantis mokinys;

45.3. Mokinių tarybai vadovauja pirmininkas, kuris renkamas iš Mokinių tarybos narių pirmojo tarybos susirinkimo metu, balsų dauguma;

45.4. Posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per du mėnesius. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Mokinių tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje atviru balsavimu, balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas;

45.5. nutrūkus Mokinių tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, likusiam Mokinių tarybos kadencijos laikotarpiui renkamas naujas Mokinių tarybos narys.

46. Mokinių taryba:

46.1. teikia siūlymus dėl mokymo organizavimo, neformaliojo vaikų švietimo programų plėtros, socialinės veiklos;

46.2. inicijuoja ir organizuoja Progimnazijos renginius, akcijas, vykdo prevencines programas, projektus, savanorystės veiklas;

46.3. svarsto Progimnazijos direktoriaus teikiamus klausimus;

46.4. dalyvauja rengiant Progimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus;

46.5. deleguoja atstovus į Progimnazijos tarybą.

47. Tėvų taryba – Progimnazijos savivaldos institucija, atstovaujanti tėvų (globėjų, rūpintojų) interesams ir sprendžianti tėvams (globėjams, rūpintojams) aktualias problemas.

48. Tėvų tarybos veiklą reglamentuoja Tėvų tarybos nuostatai, patvirtinti Progimnazijos direktoriaus.

49. Tėvų taryba renkama 2 metų kadencijai. Ją sudaro 7 tėvai (globėjai, rūpintojai), išrinkti visuotiniame Progimnazijos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkime, kurį šaukia Progimnazijos direktorius.

49.1. susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvavo ne mažiau kaip pusė Progimnazijos mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų);

49.2. siūlyti kandidatus į Tėvų tarybą, kelti savo kandidatūrą turi teisę bet kuris Progimnazijos mokinių tėvas (globėjas, rūpintojas);

49.3. nutrūkus Tėvų tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, likusiam Tėvų tarybos kadencijos laikotarpiui renkamas naujas Tėvų tarybos narys;

49.4. tas pats Tėvų tarybos narys gali būti renkamas ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės;

49.5. Tėvų tarybai vadovauja pirmininkas, kuris renkamas iš Tėvų tarybos narių pirmojo Tėvų tarybos susirinkimo metu atviru balsavimu dalyvaujančių balsų dauguma;

49.6. posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per pusmetį. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Tėvų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje atviru balsavimu balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas. Posėdžiai protokoluojami.

50. Tėvų taryba:

50.1. aptaria mokinių lankomumo, elgesio, pažangumo, ugdymo(si), saugumo, maitinimo, informacijos gavimo apie vaikus klausimus;

50.2. padeda organizuoti Progimnazijos renginius, išvykas, kurti edukacinę aplinką, vykdyti profesinį orientavimą;

50.3. teikia pasiūlymus dėl veiklos tobulinimo Progimnazijos tarybai ir Progimnazijos direktoriui;

50.4. deleguoja atstovus į Progimnazijos tarybą;

50.5. svarsto kitus, aktualius su mokinių ugdymu(si) susijusius ar Progimnazijos direktoriaus teikiamus klausimus.

51. Klasėse renkami klasių seniūnai vieneriems mokslo metams klasės mokinių susirinkime atviru balsavimu, balsų dauguma.

52. Progimnazijoje gali veikti klasės lygmens mokinių ir (ar) jų tėvų (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucijos.

Skyriaus pakeitimai:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

VI SKYRIUS

DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

53. Darbuotojus į darbą Progimnazijos priima ir atleidžia iš darbo Progimnazijos direktorius Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

54. Darbo apmokėjimo tvarką Progimnazijos darbuotojams nustato Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymai, Savivaldybės tarybos sprendimai bei kiti teisės aktai.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

55. Progimnazijos direktorius, jo pavaduotojai ugdymui, mokytojai, kiti pedagoginiai darbuotojai atestuojami ir kvalifikaciją tobulina švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

55¹. Progimnazijos direktoriaus, jo pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatais.

Papildyta punktu:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

VII SKYRIUS

PROGIMNAZIJOS TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR PROGIMNAZIJOS VEIKLOS PRIEŽIŪRA

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

56. Progimnazija valdo patikėjimo teise perduotą Savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir Savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka.

57. Progimnazijos lėšos:

57.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Pasvalio rajono savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

57.2. pajamos už teikiamas paslaugas;

57.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtais būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

57.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

58. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

59. Progimnazija gali būti paramos gavėja. Paramos lėšos naudojamos įstatymų numatyta tvarka.

60. Progimnazija buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka. Finansines operacijas vykdo Progimnazijos buhalteris, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Progimnazijos direktoriaus patvirtinta apskaitos politika, finansų kontrolės taisyklėmis.

61. Finansinės veiklos kontrolė atliekama vadovaujantis Finansinės veiklos kontrolės taisyklėmis, patvirtintomis Progimnazijos direktoriaus įsakymu, Minimaliais finansų kontrolės reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu.

62. Progimnazijos finansinį auditą atlieka Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

63. Progimnazijos veiklos valstybinę priežiūrą atlieka Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

64. Progimnazijos veiklos kokybės išorinį vertinimą atlieka Nacionalinė švietimo agentūra.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

65. Progimnazijos veiklos priežiūrą vykdo Savivaldybės taryba ir Pasvalio rajono savivaldybės administracija.

66. Valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Pakeistas skyriaus pavadinimas:

Nr. [T1-203](#), 2024-06-26, paskelbta TAR 2024-06-27, i. k. 2024-11755

67. Informacija apie Progimnazijos veiklą, kurią, remiantis Nuostatais ir Lietuvos Respublikos teisės aktais reikia paskelbti viešai, pateikiama Progimnazijos interneto svetainėje. Skelbdama informaciją apie savo veiklą ir rezultatus, Progimnazija vadovaujasi Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų internetinėms svetainėms aprašo aktualia redakcija.

68. Progimnazijos nuostatus, jų pakeitimus ir papildymus, pritarus Progimnazijos tarybai, tvirtina Savivaldybės taryba.

69. Progimnazijos nuostatai keičiami ir papildomi Pasvalio rajono savivaldybės tarybos, Progimnazijos direktoriaus ir Progimnazijos tarybos iniciatyva laikantis įstatymų ir kitų teisės aktų rengimo rekomendacijų ir dokumentų rengimo taisyklių.

70. Progimnazija registruojama teisės aktų nustatyta tvarka.

71. Progimnazija reorganizuojama, likviduojama ar pertvarkoma Savivaldybės tarybos sprendimu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Švietimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sprendimas dėl Progimnazijos reorganizavimo, likvidavimo, pertvarkymo ar Progimnazijos grupės ar tipo pakeitimo skelbiamas vietos spaudoje, Pasvalio rajono savivaldybės ir Mokyklos interneto svetainėse.

72. Klausimai, neaptarti šiuose Nuostatuose, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitais teisės aktais.

Punkto pakeitimai:

Nr. [T1-209](#), 2021-11-24, paskelbta TAR 2021-11-24, i. k. 2021-24114

73. Pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems šiuose Nuostatuose išdėstytus klausimus, ar, jei Nuostatų 69 punkte nurodyti teisės aktai atitinkamus klausimus reglamentuoja kitaip nei šie Nuostatai, taikomos tų teisės aktų nuostatos.

Savivaldybės meras



Gintautas Gegužinskas